

Bijlage F - Concept Overeenkomst (versie 1.0)

Behorende bij aanbesteding: 230091SDD Sociaal Medische Advisering

De Gemeenschappelijke Regeling Sociaal, h.o.d.n. Sociale Dienst Drechtsteden, gevestigd te Dordrecht, Spuiboulevard 298, 3311 XG te Dordrecht, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer D. van Maanen, directeur, hierna te noemen: Opdrachtgever;

en

De [rechtsvorm: b.v. of v.o.f. etc] [naam], gevestigd te (....) [postcode] [plaats] aan de [adres], ingeschreven in het Handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer [nummer], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam en functie], hierna te noemen 'Contractant';

Hierna afzonderlijk te noemen "Partij" en gezamenlijk ook te noemen "Partijen";

Overwegende dat:

1. de colleges van burgemeester en wethouders van de Drechtstedengemeenten op grond van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo) verantwoording dragen voor het leveren van Wmo-voorzieningen ten behoeve van de in de Drechtstedengemeenten woonachtige Wmo-geïndiceerden;
2. Opdrachtgever behoefte heeft aan ondersteuning van de uitvoering van het indicatieproces met betrekking tot sociaal medische advisering voor Wmo voorzieningen;
3. Opdrachtgever in het kader van uniformiteit, het behalen van financiële en efficiëntievoordelen en beperking van administratieve lasten een Raamovereenkomst hiervoor wenst te realiseren met één dienstverlener;
4. Opdrachtgever dientengevolge een meervoudig onderhandse aanbestedingsprocedure heeft georganiseerd;
5. dat Opdrachtnemer de Partij is aan wie de opdracht is gegund;
6. dat partijen in deze Overeenkomst hun onderlinge rechten en plichten nader wensen vast te leggen;
7. Opdrachtnemer verklaart specialist te zijn op het gebied van sociaal medische advisering en bereid en in staat is de gevraagde dienstverlening te leveren;
8. de Partijen de wederzijdse rechten en plichten in onderhavige Raamovereenkomst wensen vast te leggen.

zijn het volgende overeengekomen:

Artikel 1 **Definities**

In deze Raamovereenkomst wordt onder de navolgende begrippen verstaan:

1. Bijlagen - de aanhangsels bij deze Raamovereenkomst, die na ondertekening integraal onderdeel van deze Raamovereenkomst uitmaken.
2. Opdrachtgever – De Gemeenschappelijke Regeling Sociaal, handelend onder de naam Sociale Dienst Drechtsteden (SDD)
3. Inschrijving: Een offerte van Opdrachtnemer voor de gevraagde leveringen en diensten.
4. Dienstverlening – de levering van gevraagde diensten op het gebied van sociaal medische advisering.

5. Partij(en) - de Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer.
6. Prestatie - Al hetgeen Opdrachtnemer, op grond van deze Raamovereenkomst jegens de Opdrachtgever te leveren goederen en diensten.
7. Raamovereenkomst - De schriftelijke vastlegging, gezamenlijk, van de kaders en randvoorwaarden die zullen gelden voor de uitvoering van de leveringen en diensten zoals beschreven in onderhavig document.

Artikel 2

Onderwerp van de Raamovereenkomst

1. De gevraagde Prestatie die Opdrachtnemer op grond van deze Raamovereenkomst moet leveren aan Opdrachtgever bestaat uit sociaal medische advisering, zoals omschreven in het Aanbestedingsdocument "230091SDD Sociaal Medische Advisering" van 26 april 2024 en inclusief de bijbehorende nota(s) van Inlichtingen van [datum], en in de Inschrijving van Opdrachtnemer van [datum] en met kenmerk [kenmerk];
2. Door ondertekening van deze Raamovereenkomst komen Opdrachtgever en Opdrachtnemer de prijs en (rand)voorwaarden overeen met betrekking tot de gevraagde Prestatie en verplicht Opdrachtnemer zich tot het leveren van de gevraagde Prestatie.
3. Opdrachtnemer aanvaardt door ondertekening van deze Raamovereenkomst de verplichting tot levering van de gevraagde Prestatie.

Artikel 3

Inwerkingtreding en duur van de Raamovereenkomst

1. De ingangsdatum van deze Raamovereenkomst betreft 1 oktober 2024 en heeft een initiële looptijd van 2 (twee) jaar, en eindigt na deze termijn van rechtswege.
2. De Opdrachtgever heeft de eenzijdige optie de Raamovereenkomst met 2 (twee) maal 1 (één) jaar te verlengen. Verlenging wordt door Opdrachtgever kenbaar gemaakt door middel van een schriftelijk mededeling van de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer, uiterlijk 3 maanden voor afloop van de betreffende contractperiode.
3. In de situatie dat Opdrachtgever na de afloop van de volledige contractduur van 4 (vier) jaar geen aansluitende, nieuwe Raamovereenkomst heeft gerealiseerd, continueren partijen de Raamovereenkomst tot uiterlijk 30 juni 2028 onder gelijkblijvende condities.

Artikel 4

Tarieven, indexering, facturatie en betaling

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer komen voor de dienstverlening binnen de Raamovereenkomst de volgende tarieven (in euro exclusief BTW) overeen:
 - a. Advisering Wmo
 - i. Sociaal medisch advies: € [...]
 - b. Advisering Participatiewet / Wet Inburgering
 - i. Arbeidsmedisch advies: € [...]
 - ii. Arbeidsdeskundig advies: € [...]
 - iii. Medisch onderzoek Bijzondere Bijstand: € [...]
 - c. Advisering in het kader van bezwaar en beroep
 - i. Heroverweging in het kader van bezwaar en beroep, met betrekking tot medisch advies bezwaar en beroep, en Arbeidsdeskundig advies bezwaar en beroep: € [...]
 - d. Overige dienstverlening optioneel op regiebasis
 - i. Psychiatrisch onderzoek in het kader van bezwaar en beroep: marktconforme vergoeding nader overeen te komen per Nadere opdracht

- ii. Optioneel op regiebasis: Bijwonen hoorzitting rechtbank door medisch adviseur: marktconforme vergoeding nader overeen te komen per Nadere opdracht
 - e. Overige tarieven:
 - i. No show /afbellen op de dag van het onderzoek: eenmalig € 80,-;
 - ii. Annuleren van afspraak korter binnen 2 werkdagen voorafgaand aan het betreffende onderzoek: eenmalig tarief van € 30,-;
- 2. De tarieven zijn in euro's exclusief BTW en 'all-in'. Dit houdt in dat in de tarieven alle logischerwijs tot de opdracht behorende kosten zijn inbegrepen, waaronder in ieder geval maar niet uitsluitend, kosten voor levering en installatie van voorzieningen, materiaal- en materieelkosten, personeelskosten, kantoor- en overheadkosten, kosten voor ondersteunend werk en werk door derden, kosten voor herstel onder garantie, reis- en verblijfkosten.
- 3. Contractant kan de kosten die de behandelende (huis)arts of medisch specialist vraagt (maximaal de betreffende NZA tarieven) voor de informatieverstrekking identiek in rekening brengen bij Opdrachtgever, mits deze kosten de daarvoor geldende NZA tarieven niet overschrijden. De kosten voor informatieverstrekking door (huis)arts of medisch specialist dienen apart op de factuur (per onderzoek) gespecificeerd te worden. In de onderzoeksrapportage dient Contractant de noodzaak tot opvragen van medische informatie te onderbouwen. Jaarlijks stemmen Opdrachtgever en Contractant de geldende, maximale NZA tarieven af.
- 4. Opdrachtnemer heeft het recht de overeengekomen tarieven jaarlijks per 1 januari te indexeren, voor het eerst per 1 januari 2025, tot maximaal het eindejaarscijfer van de CBS consumenten prijs index (CPI) Alle huishoudens 2015=100).
- 5. Inzet voor dienstverlening genoemd in lid van dit artikel onder d.i. en d.ii vindt plaats op regiebasis. Vergoeding geschiedt tegen marktconforme tarieven. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om deze dienstverlening bij een derde af te nemen. Bijvoorbeeld in geval gehanteerde tarieven niet marktconform lijken te zijn.
- 6. Facturatie van geleverde goederen en diensten vindt maandelijks achteraf plaats, binnen 7 kalenderdagen van deze periode, middels één verzamelfactuur, waarbij naast de wettelijke eisen minimaal op de factuur vermeld wordt:
 - a. zaaknummer en datum van de Raamovereenkomst
 - b. datum factuur
 - c. factuurperiode
 - d. specificatie van geleverde goederen en diensten, uitgesplitst naar cliënt- en productniveau
 - e. bedrag exclusief BTW
 - f. bedrag BTW
 - g. bedrag inclusief BTW
- 7. Facturen genoemd in artikel 4 lid 4 dienen s digitaal in PDF format te worden toegezonden via crediteuren@drechtsteden.nl onder vermelding van een door Opdrachtgever aangegeven routenummer, [nummer].
- 8. Facturen worden door de Opdrachtgever binnen 30 dagen na ontvangst aan Opdrachtnemer betaald.

Artikel 5

Algemene voorwaarden

1. Op deze Raamovereenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden GR toepassing, zoals bijgevoegd in bijlage E van het Aanbestedingsdocument.
2. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn met de ondertekening van deze Raamovereenkomst uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 6

Verzekering

1. De aanbestedende dienst verlangt een adequate verzekering. De inschrijver dient (bij aanvang van de opdracht en gedurende de looptijd ervan) minimaal de navolgende verzekeringen met genoemde verzekerde sommen en eigen risico's te hebben afgesloten.
 - a. Een verzekering voor de algemene aansprakelijkheid (bij aanvang van de opdracht en gedurende de looptijd ervan) met minimaal een dekking van € 1.250.000,- per aanspraak (ongeacht het aantal aanspraken) en met een maximum van € 2.500.000,- per jaar. Het eigen risico bedraagt hierbij maximaal € 10.000,- per aanspraak.
 - b. Een verzekering voor de beroepsaansprakelijkheid (met een aansprakelijkheidsduur van 10 jaar en met uitzondering van winstderving, rentederving en imagoschade) met minimaal een dekking van € 1.000.000,- per aanspraak (ongeacht het aantal aanspraken) met een maximum van € 2.000.000,- per jaar. Het eigen risico bedraagt hierbij maximaal € 10.000,- per aanspraak.
2. De aansprakelijkheid van de inschrijver wordt hierdoor beperkt conform bovengenoemde verzekerde bedragen en geldt voor alle schades. De opdrachtnemer zal desgevraagd een afschrift van de polis van de door hem afgesloten verzekering aan de opdrachtgever verstrekken.

Artikel 7

Privacy, geheimhouding en beveiliging

1. Partijen voeren hun werkzaamheden uit met inachtneming van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) opgenomen voorschriften. Indien noodzakelijk stellen partijen een Verwerkersovereenkomst op conform bijlage G.
2. Partijen zullen de gegevens die in verband met de uitvoering van deze Overeenkomst ter beschikking worden gesteld, alleen gebruiken voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt.
3. Elk van de Partijen zal bij het gebruik van de informatie, die haar ter kennis is gekomen in het kader van de Overeenkomst, de grootst mogelijke zorgvuldigheid betrachten. Partijen zullen voldoende voorzorgsmaatregelen nemen en erop toe zien dat de vertrouwelijkheid van de informatie als bedoeld in dit artikel gewaarborgd zijn.
4. Partijen zullen deze Overeenkomst en al hetgeen waarvan zij in verband met de uitvoering van deze Overeenkomst kennis krijgen en waarvan zij het vertrouwelijk karakter kennen of redelijkerwijs kunnen vermoeden, niet bekend of openbaar maken, behalve voor zover dat voor de uitvoering van deze Overeenkomst noodzakelijk is en niet in strijd is met wettelijke bepalingen, enig wettelijk voorschrift hun daartoe verplicht of de direct betrokkene daartoe voorafgaand schriftelijk toestemming heeft gegeven.
5. Gebruikers van voorzieningen moeten eenvoudig te herleiden zijn uit het systeem van de Opdrachtnemer. In geval van calamiteiten (bijvoorbeeld fabricagefouten die de veiligheid van de gebruiker in gevaar brengen) moet deze voorziening onmiddellijk te achterhalen zijn om tot een oplossing te komen.

Artikel 8

Contractmanagement, rapportage en overleg

1. Tussen Partijen worden nadere werkafspraken ten behoeve van de dienstverlening zoals overeengekomen in deze Raamovereenkomst.
2. Partijen voeren minimaal eenmaal per jaar overleg (eerste jaar twee maal) over de uitvoering van de Raamovereenkomst, aan van de contractdocumenten en werkafspraken. Aan de zijde van de Opdrachtgever wordt het contractmanagement gefaciliteerd door een contractmanager

- van de Sociale Dienst Drechtsteden. Indien noodzakelijk of gewenst zijn er extra overlegmomenten. De Opdrachtnemer is verplicht aan deze overleggen deel te nemen.
3. De Opdrachtgever spreekt de Opdrachtnemer aan op geconstateerde tekortkomingen en kan de Opdrachtnemer verplichten een verbeterplan op te stellen en uit te voeren.
 4. Opdrachtnemer verstrekt kosteloos uiterlijk binnen 4 weken na afloop van een kwartaal, een managementrapportage van de prestaties van Opdrachtnemer aan de contactpersonen van de Opdrachtgever en contractmanager, waarin minimaal de volgende gegevens opgenomen zijn:
 - a. aantal ontvangen adviesaanvragen en aantal geleverde adviezen, uitgesplitst naar type advies
 - b. doorlooptijden, aantal vertragingsberichten, no show's;
 - c. financiële gegevens;
 - d. aantal klachten, wijze van afhandeling en opvolging.
 5. Naast bovenstaande minimale vereisten voor de rapportage draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat de Opdrachtgever voldoende gegevens verkrijgt van Opdrachtnemer waarmee door de Opdrachtgever vastgesteld kan worden wat de contract compliance is. Opdrachtgever kan altijd om extra informatie verzoeken bij een rapportage indien de contract compliance niet (volledig) is vast te stellen.
 6. Opdrachtgever is gerechtigd alle door Opdrachtnemer geleverde goederen en diensten dan wel gerapporteerde informatie te doen verifiëren door een door Opdrachtgever aan te wijzen ter zake deskundige derde.
 7. De Opdrachtnemer stelt op verzoek daartoe door Opdrachtgever alle informatie betrekking hebbend op de Raamovereenkomst ter beschikking aan Opdrachtgever.

Artikel 9

Communicatie en gegevensuitwisseling

1. Communicatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer dient in beginsel alleen schriftelijk plaats te vinden per mail en gericht te worden aan een door Opdrachtgever aangegeven centrale mailbox van de behandelende afdeling. Communicatie via mail mag geen persoonsgegevens of bestanden bevatten. In het geval dat aan de zijde van de Opdrachtgever een beveiligde mailomgeving voor de Drechtsteden beschikbaar komt, dan behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor om de te hanteren beveiligde mailomgeving voor te schrijven aan Opdrachtnemer, en de mailomgeving gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst te wijzigen.
2. Indien Opdrachtnemer ten behoeve van communicatie en gegevensuitwisseling gebruik maakt van een online portal (SaaS-applicatie), dan voldoet deze portal vanaf gunning en gedurende de gehele contractduur aan:
 - a. een 100% score op internet.nl;
 - b. de eisen in de bijlage I – Template PvE privacy en informatiebeveiliging.
 - c. de eisen in de bijlage J – ICT Beleid – SaaS Applicatiecriteria
3. Uitwisseling van bestanden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer buiten een eventueel online portal geschiedt uitsluitend via een beveiligd uitwisselingsplatform. Momenteel betreft dit het Uitwisselingsplatform Drechtsteden (UPD). Dit platform biedt de mogelijkheid om bestanden uit te wisselen met externe partijen op een manier die voldoet aan het beveiligingsbeleid van de Drechtsteden. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om het te hanteren uitwisselingsplatform voor te schrijven aan Opdrachtnemer, en dit platform gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst te wijzigen.
4. Opdrachtnemer kan bij calamiteiten of knelpunten direct rechtstreeks contact opnemen met de behandelend regisseur van Opdrachtgever.
5. In geval van schriftelijke, digitale communicatie reageren Partijen binnen een werkdag naar elkaar.

6. Partijen zorgen voor vaste aanspreekpunten.

Artikel 10 **Slotbepalingen**

1. De in deze Raamovereenkomst genoemde documenten worden als bijlagen bij de Raamovereenkomst gevoegd en vormen aldus een integraal onderdeel daarvan.
2. Voor zover documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hogergenoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - a. Deze Raamovereenkomst;
 - b. De nota('s) van inlichtingen, opgenomen in bijlage 2 bij deze Raamovereenkomst;
 - c. Het aanbestedingsdocument "230091SDD Sociaal Medische Advisering" van datum [datum] en met kenmerk [kenmerk], opgenomen in bijlage 1 bij deze Raamovereenkomst, inclusief de bij het aanbestedingsdocument behorende bijlagen;
 - d. De Algemene Inkoopvoorwaarden GR Sociaal, opgenomen in bijlage 3 bij deze Raamovereenkomst;
 - e. De Inschrijving van Opdrachtnemer van [datum], opgenomen in bijlage 4 bij deze Raamovereenkomst.
3. Afwijkingen van en aanvullingen op de bepalingen van deze Raamovereenkomst binden partijen slechts indien deze schriftelijk zijn overeengekomen door daartoe bevoegde personen.
4. Indien een bepaling of meerdere bepalingen van deze Raamovereenkomst of van de toepasselijke algemene voorwaarden vernietigbaar is of zijn, dan laat dit de geldigheid van de overige artikelen onverlet.
5. Geschillen tussen Partijen ter zake van de Raamovereenkomst worden bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam van de Aanbestedende dienst.
6. Op deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Aldus ondertekend in tweevoud,

te [plaats]

te [plaats]

op [datum]

op [datum]

.....
[handtekening]
[naam, functie]

.....
[handtekening]
[naam, functie]